

2024 年度  
南京市停车设施管理中心  
单位决算公开

## 目 录

### 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

### 第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

### 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

### 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

承担全市停车设施管理的日常工作。

### 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括督查科、业务科、综合科。本单位无下属单位。

### 三、2024 年度主要工作完成情况

#### （一）加强党建引领，保障高质量发展

##### 1. 聚焦政治功能强，加强思想政治建设。

一是深化理论学习，强化党员教育。中心组织党员深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大和二十届历次全会精神以及习近平总书记全面从严治党、党风廉政建设和反腐败斗争的重要论述，通过集中学习、个人自学、专题研讨等多种形式，不断提升党员的政治理论素养。成功举办全体党员集中研讨会 5 次，心得体会交流活动 1 次，中心组研讨会议 5 场，党课 9 讲，并特别开设了 2 期停车管理干部培训班，累计培训全市停车管理业务骨干超过 100 人。二是深入推进党纪学习教育。依据党纪学习的相关要求，制定了《党纪学习教育实施方案》及详细的学习计划，并举办了党纪学习教育读书班。通过个人自学、支部集中学习、党课辅导以及警示教育等多种方式，引导党员干部全面、系统且结合实际地学习《中国共产党纪律处分条例》，确保每位党员能够深入理解并严格遵守党纪，从而增强纪律执行力度，

培养出一支忠诚、廉洁、勇于担当的干部队伍。党支部共组织了 10 次全体党员集中学习会议和 3 次交流讨论会；开展了 2 次专题研讨；同时，利用“三会一课”制度中的首项议题形式开展了 16 次关于党纪的学习活动。这些措施使得所有党员均积极参与其中，有效提升了中心党员干部抵御腐败侵蚀的能力，构建了坚实的思想防线。

## 2. 聚焦支部班子强，全面提升党支部战斗力。

一是严格党内生活制度，执行“三会一课”等规定，创新政治生活内容，激发党员参与热情。本年度，我们共召开了 9 次全体党员大会，16 次支委会会议，支部书记授课 4 次，并举办了 16 场主题党日活动。通过这些活动，不仅增强了党员的政治意识、大局意识、核心意识和看齐意识，还进一步提高了党组织的凝聚力和战斗力。二是规范党支部建设，强化党建引领作用。不断完善工作制度，加强阵地建设，制作了学习文化墙，为党员提供了一个良好的学习和交流平台。同时，还积极开展谈心谈话、重温誓词等活动，进一步增强了党员的党性意识和责任感，确保每一位党员都能在思想上、行动上与党中央保持高度一致。三是积极推进换届选举工作。充分认识到换届工作的重要性，严格按照《中国共产党基层组织选举工作条例》的要求，遵循公平、公正、公开的原则，确保整个换届过程有序进行。通过此次换届选举，不仅选出了一批有能力、有担当的新领导班子，也为今后的工作奠定了坚实的基础。

## 3. 聚焦党员队伍强，提升干部队伍规范化建设。

通过加强教育管理和能力锤炼，打造一支高素质的“精兵强将”队伍，全面提升党员干部的专业素养与业务能力。坚持做好日常工作的同时，统筹兼顾当前及近期工作的推进与中长期目标的规划。建立党建工作与业务工作的责任清单，确保各项任务具体化、条目化，并将责任分级量化至个人岗位，形成一套包含任务计划、落实反馈以及督促检查在内的规范化、制度化闭环管理体系。同时，注重发挥党员的先锋模范作用，以责任制形式明确每位党员的具体职责，根据其每季度的工作表现纳入年终考核，以此激发正向激励作用，在支部内部营造一种比学赶超、人人争先的良好氛围。

#### 4. 聚焦作用发挥强，推动党建与业务深度融合。

一是成功举办 15 次主题党日活动，如“重温入党誓词”等，激发党员的责任感和使命感。二是开展 2 次党员志愿服务活动，积极解决群众实际问题，提升党组织的服务效能。三是与鼓楼区下关街道实施“双结对、双促进”计划，从区域发展等五个方面制定详细工作计划，确保共建活动的实效性和持续性。四是与建邺区、鼓楼区停车中心党支部共同学习、共同建设，研讨新的停车管理策略，以提升城市管理水平。五是针对网红店铺及商业体的停车需求，新增设了 5 个点 7 处外卖配送电动自行车专用停放区，并对 20 个点 25 处停放区域的设施进行了维护和修复，进一步优化了停车环境。

#### 5. 深化党风廉政建设，筑牢廉洁自律防线。

一是结合党纪学习教育，组织党员深入学习党章党规和党纪，

开展警示教育活动。二是要求全体干部职工签订廉洁从政公开承诺书，并在重要节日加强廉政教育。三是通过观看警示教育片和参观警示教育基地等形式，引导党员干部增强纪律意识、规矩意识和廉洁自律意识。四是圆满完成 2024 年度招投标管理工作，严格遵循《中华人民共和国招标投标法》及相关条例规定，坚持公开、公平、公正原则，规范操作流程，依法评审，确保透明度和合规性。五是结合党纪学习教育，中心不断推进停车收费专项整治工作的长效化与常态化，严厉打击公共停车收费管理中损害群众利益及费用流失等突出问题。要求各区主动摸排线索、调查取证，建立问题清单，并充分利用纪检联动机制及时移送案件。全年共纠正违规行为 650 余人次。

## 6. 落实意识形态工作责任制，强化阵地建设。

一是加强组织领导，压实责任，制定 2024 年计划并签订责任书，形成层层抓落实的工作格局。二是深化理论学习，以党支部活动为平台，纳入意识形态内容，抓好党员教育。三是注重舆论引导，利用多种渠道宣传政策、传播正能量，监测网络舆情，维护网络安全。发布信息 32 条，无负面舆情。同时，开展文明创建活动，树立良好形象。四是加强阵地管理，明确责任人，规范信息发布流程，教育党员干部抵制不良思想，创新工作方法，提高实效性。

## （二）坚持长效常态，规范停车收费管理

### 1. 指导各区做好停车资金征收工作。

一是按月统计停车资金收费数据，完成财政核对，坚持执行

停车收费资金预算制度，每月评估各区行政预算完成情况。通过对比历年同月停车资金征收数据，排查异常情况，确保非税收入管理工作平稳有序。主城六区道路临时停车费征收预计全年可达 1.8 亿元，与上年基本持平。按照停车资金管理规定返还各区 9748.73 万元，全力支持各区停车管理工作有序运转。并积极做好全年违停贴单返还资金申报，为停车管理执法工作做好经费保障。

二是积极推进欠费追缴工作，完善欠费追缴机制，促进停车资金应收尽收。组织各区持续收集未缴费证据链，对追拍不规范问题及时下发整改通知，限时整改。今年共核查追拍工单 185800 条。共同研究制定道路临时停车费追缴任务清单，认真落实清单任务，积极推动法律追缴环节的完善，防止道路停车非税收入流失。

## 2. 积极推广数字人民币应用。

根据数字人民币支付试点工作要求，与市城建集团智慧停车公司紧密合作，开展基于数字人民币的多元缴费技术融合研究，推动试点落地实施。通过“宁停车”客户端与数字人民币系统的对接融合，针对不同支付技术的特点和使用条件，探索多种技术融合应用的可能性及其应用场景。同时，针对不同类型场景进行数字人民币支付方案的对比研究，设计并构建具有广泛适用性、前瞻性和推广价值的各场景智慧停车无人值守无感支付解决方案。已在部分道路及金陵 Style 停车场等旅游景点停车场成功开展了数字人民币试点应用。

## （三）优化泊位秩序管理，共筑和谐静态交通环境

## 1. 积极维护泊位内机动车停放秩序。

以重大节日和活动期间的停车保障为契机，组织各区重点针对旅游景区、大型商贸区、网红打卡地及活动场所周边，提前制定大客流停车管理应急预案。通过管控结合、定人定岗的方式，按照“入位、顺向、整齐、守时”的管理要求，引导车辆有序停放。同时，加大对支路街巷违停车辆的宣传劝阻力度，减少违规停车现象。根据实际需要灵活调整泊位设置，特别是在公共停车设施不足且违停问题严重的地区，结合周边居民和单位的意见，向公安交管部门申请设立临时路内停车泊位，以缓解市民停车难的问题。

## 2. 强化措施，提升非机动车停车管理水平。

针对群众反馈强烈及日常巡查中发现的问题区域进行细化管理，采取“一路一策”的方式开展专项整治行动，并持续改进和完善相关制度，推动非机动车停放秩序向着更加精细化、长效化的方向发展。此外，加强道路标识标线等基础设施的维护工作，按照市精细办城管组的要求，对现有道路临时停车泊位的标志标线进行全面检查评估，科学规划维修保养计划。严格按照规定程序启动招标流程，选择合格的施工单位负责实施，保证工程质量进度。全年增设非机动车停放区 223 处，总面积达 21021.7 平方米，解决了超过两万辆非机动车的停放需求。

## （四）加强安全监管，提升安全风险防范能力

### 1. 积极开展停车设施安全生产整治工作。

围绕推动国家安全发展示范城市创建及安全生产“治本攻坚”

三年行动两大主线，强化日常巡查力度，对道路停车设施及其收费员配置的灭火设备情况进行检查，指导各区严格落实安全管理责任，及时维护道路标线、标牌以及消防设备，确保市民停车秩序井然且安全无虞。督促各区加强对备案停车场的安全监管，定期更新全市公共停车场基础数据，全面掌握其安全生产状况，做到心中有数。同时，推动企业履行主体责任，提高安全管理效率。

## 2. 强化特定时段与区域的安全检查。

在节假日或重大活动前后，联合区级停车设施管理中心、消防部门及市场监管部门，采用“四不两直”（即事先不打招呼、不定时间、不定路线、不听汇报；直奔现场、直接检查）的方式，针对重点区域内的备案公共停车场进行安全生产检查。一旦发现问题或薄弱环节，列出清单、制定整改措施、明确责任人并设定完成期限。特别关注打通消防通道的工作，要求各区停车中心在其职责范围内识别并评估影响消防车道畅通的停车位，并与交通管理部门协作予以取消，以保证紧急情况下消防车辆能够顺利通行，全市共排查并撤销了 749 个妨碍消防车通行的道路临时泊位。

## 3. 加强安全生产宣传教育。

制定年度安全生产学习培训计划，充分利用线上和线下资源广泛开展宣传活动。以“安全生产月”为契机，围绕“人人讲安全，个个会应急——畅通生命通道”主题，向各区发放宣传材料如视频短片、公益广告及海报等，普及应急疏散知识与技能，增强公众的安全意识。此外，还邀请应急管理等部门培训中心专家就当前安全生产形势、行业监管要求及典型案例分析等方面举办专

题讲座，为进一步理顺工作思路、创新方法提供了宝贵经验。

#### 4. 做好废旧电动自行车清理工作。

按照《关于下发南京市临时信息牌淘汰、旧国标电动自行车有序退出部门工作清单的通知》及相关文件精神，组织各区停车中心对所有公共区域内长期无人认领的废旧破损电动自行车进行全面排查，共计发现 987 辆此类车辆，并依法依规进行了处理。

### （五）强化措施，促进服务为民见行见效

#### 1. 运用考核机制提高停车管理效率。

根据《南京市城市治理考核工作实施方案》的要求，组织巡查人员定期检查泊位内停车秩序、道路停车收费以及停车设施管理等方面的情况。对于发现的违规收费行为、泊位内无序停放或停车设施设置不规范等问题，立即通知相关区进行整改。

#### 2. 坚持问题导向原则，改善市民停车体验。

基于公众反馈的信息，系统地分析整理了有关停车难、停车乱等问题，并据此进行研究。结合党建“书记项目”制度，充分发挥中心党组织战斗堡垒作用，有针对性的统筹协调各区停车管理部门加以解决。

#### 3. 高度重视建议提案办理工作，着力解决矛盾突出的重点难点问题。

2024 年我单位共承担了 7 项建议提案任务（其中省级人大 1 件，市级人大 3 件，市政协 3 件，全部为协助办理）。遵循市局关于建议提案办理的整体方案，迅速启动了相关工作安排，仔细研究代表委员提出的意见建议，细化任务分工并明确责任主体。

针对提案中提到的具体问题所在区域，积极与当地负责停车设施管理的部门取得联系，深入了解实际情况后共同商讨解决方案，主动推进问题整改进程，并向上级提交详细的书面报告，圆满完成了全年度的工作任务。

#### （六）依法履职，强化法治建设。

为了提升全体员工的法律素养和依法行政能力，我们精心策划了一系列学习活动。特别邀请了资深法律专家对《民法典》与《宪法》进行深入浅出的解读，通过案例分析与互动问答的方式，激发大家对法律的兴趣并增强自觉遵守的意识。此外，我们还积极参与由市城市管理局组织的民法典专题培训及婚姻家庭法律讲座，深入探讨《民法典》在保护家庭成员权益方面的重要性，并就当前社会热点问题展开深入讨论。同时，坚持实施法律顾问制度，聘请专业律师团队参与重大决策过程，提供专业意见指导，有效避免潜在法律风险。定期开展法制教育培训，不断提升团队依法办事的能力与效率。

**第二部分**  
**南京市停车设施管理中心**  
**2024 年度单位决算表**

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	693.29	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	22.03
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	619.66
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	50.22
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	693.29	本年支出合计	691.91
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	30.54	年末结转和结余	31.92
总计	723.83	总计	723.83

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：南京市停车设施管理中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
	合计	693.29	693.29						
208	社会保障和就业支出	22.03	22.03						
20805	行政事业单位养老支出	22.03	22.03						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.69	14.69						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.34	7.34						
212	城乡社区支出	619.83	619.83						
21201	城乡社区管理事务	364.94	364.94						
2120199	其他城乡社区管理事务支出	364.94	364.94						
21203	城乡社区公共设施	254.90	254.90						
2120399	其他城乡社区公共设施支出	254.90	254.90						
221	住房保障支出	51.43	51.43						
22102	住房改革支出	51.43	51.43						
2210201	住房公积金	17.71	17.71						
2210202	提租补贴	33.72	33.72						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	691.91	420.36	271.55			
208	社会保障和就业支出	22.03	22.03				
20805	行政事业单位养老支出	22.03	22.03				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.69	14.69				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.34	7.34				
212	城乡社区支出	619.66	348.11	271.55			
21201	城乡社区管理事务	364.77	348.11	16.65			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	364.77	348.11	16.65			
21203	城乡社区公共设施	254.90		254.90			
2120399	其他城乡社区公共设施支出	254.90		254.90			
221	住房保障支出	50.22	50.22				
22102	住房改革支出	50.22	50.22				
2210201	住房公积金	16.49	16.49				
2210202	提租补贴	33.72	33.72				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

收入		支出			
项目	决算数	按功能分类	决算数		
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	693.29	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	22.03	22.03	
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出	619.66	619.66	
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			

		十九、住房保障支出	50.22	50.22		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>693.29</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>691.91</b>	<b>691.91</b>		
年初财政拨款结转和结余	0.01	年末财政拨款结转和结余	1.39	1.39		
一、一般公共预算财政拨款	0.01					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	<b>693.30</b>	<b>总计</b>	<b>693.30</b>	<b>693.30</b>		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		691.91	420.36	271.55
208	社会保障和就业支出	22.03	22.03	
20805	行政事业单位养老支出	22.03	22.03	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.69	14.69	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.34	7.34	
212	城乡社区支出	619.66	348.11	271.55
21201	城乡社区管理事务	364.77	348.11	16.65
2120199	其他城乡社区管理事务支出	364.77	348.11	16.65
21203	城乡社区公共设施	254.90		254.90
2120399	其他城乡社区公共设施支出	254.90		254.90
221	住房保障支出	50.22	50.22	
22102	住房改革支出	50.22	50.22	
2210201	住房公积金	16.49	16.49	
2210202	提租补贴	33.72	33.72	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	420.36	358.28	62.08
301	工资福利支出	357.92	357.92	
30101	基本工资	34.30	34.30	
30102	津贴补贴	37.92	37.92	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	84.89	84.89	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.69	14.69	
30109	职业年金缴费	7.34	7.34	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.43	6.43	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.92	0.92	
30113	住房公积金	16.49	16.49	
30114	医疗费	1.14	1.14	
30199	其他工资福利支出	153.80	153.80	
302	商品和服务支出	62.08		62.08
30201	办公费	2.43		2.43
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.77		0.77
30208	取暖费			
30209	物业管理费	48.02		48.02
30211	差旅费	1.26		1.26
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.12		0.12
30214	租赁费	2.16		2.16

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2.40		2.40
30229	福利费	1.70		1.70
30231	公务用车运行维护费	2.26		2.26
30239	其他交通费用	0.60		0.60
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.37		0.37
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	0.36	0.36	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.36	0.36	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	691.91	420.36	271.55
208	社会保障和就业支出	22.03	22.03	
20805	行政事业单位养老支出	22.03	22.03	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.69	14.69	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.34	7.34	
212	城乡社区支出	619.66	348.11	271.55
21201	城乡社区管理事务	364.77	348.11	16.65
2120199	其他城乡社区管理事务支出	364.77	348.11	16.65
21203	城乡社区公共设施	254.90		254.90
2120399	其他城乡社区公共设施支出	254.90		254.90
221	住房保障支出	50.22	50.22	
22102	住房改革支出	50.22	50.22	
2210201	住房公积金	16.49	16.49	
2210202	提租补贴	33.72	33.72	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	420.36	358.28	62.08
301	工资福利支出	357.92	357.92	
30101	基本工资	34.30	34.30	
30102	津贴补贴	37.92	37.92	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	84.89	84.89	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.69	14.69	
30109	职业年金缴费	7.34	7.34	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.43	6.43	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.92	0.92	
30113	住房公积金	16.49	16.49	
30114	医疗费	1.14	1.14	
30199	其他工资福利支出	153.80	153.80	
302	商品和服务支出	62.08		62.08
30201	办公费	2.43		2.43
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.77		0.77
30208	取暖费			
30209	物业管理费	48.02		48.02
30211	差旅费	1.26		1.26
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.12		0.12
30214	租赁费	2.16		2.16
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2. 40		2. 40
30229	福利费	1. 70		1. 70
30231	公务用车运行维护费	2. 26		2. 26
30239	其他交通费用	0. 60		0. 60
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0. 37		0. 37
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	0. 36	0. 36	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0. 36	0. 36	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈制品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费		公务 接待费	“三公” 经费合计			公务用车购置及运行费	公务 接待费	会议费	培训费				
		小计	公务用车 购置费		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	小计			公务用车 购置费	公务用车 运行费	4.52		
2.26	0.00	2.26	0.00	2.26	0.00	0.00	4.52	2.26	0.00	2.26	0.00	2.26	0.00	2.26	4.52

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0.00	因公出国（境）人次数(人)	0.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	1.00
国内公务接待批次(个)	0.00	国内公务接待人次(人)	0.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	0.00	参加会议人次(人)	0.00
组织培训次数(个)	2.00	参加培训人次(人)	236.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南京市停车设施管理中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	255.51
(一) 政府采购货物支出	0.11
(二) 政府采购工程支出	
(三) 政府采购服务支出	255.40
二、政府采购授予中小企业合同金额	255.51
其中：授予小微企业合同金额	255.51

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 723.83 万元。与上年相比，收、支总计各增加 29.49 万元，增长 4.25%。其中：

#### （一）收入决算总计 723.83 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 693.29 万元。与上年相比，增加 33.79 万元，增长 5.12%，变动原因：本年城市维护项目费用增加。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 30.54 万元。与上年相比，减少 4.3 万元，减少 12.34%，变动原因：用于缴纳统筹区人员相关费用。

#### （二）支出决算总计 723.83 万元。包括：

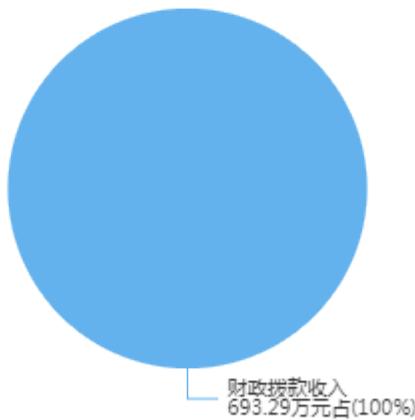
1. 本年支出决算合计 691.91 万元。与上年相比，增加 28.11 万元，增长 4.23%，变动原因：本年城市维护项目费用增加。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 31.92 万元。结转和结余事项：历年结转。与上年相比，增加 1.38 万元，增长 4.52%，变动原因：托收账户结余。

### 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 693.29 万元，其中：财政拨款收入 693.29 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

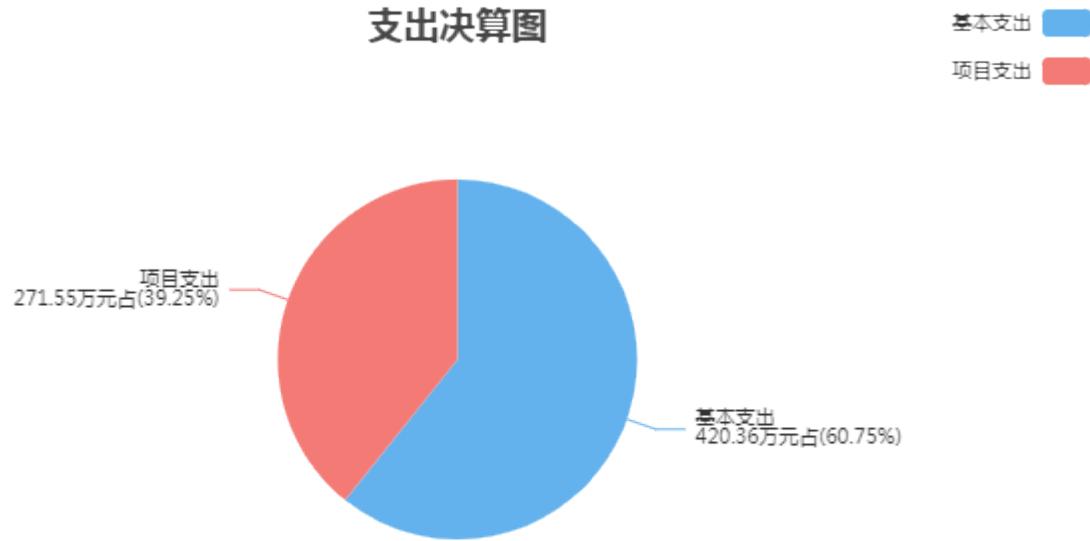
收入决算图

财政拨款收入



### 三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 691.91 万元，其中：基本支出 420.36 万元，占 60.75%；项目支出 271.55 万元，占 39.25%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 693.3 万元。与上年相比，收、支总计各增加 32.49 万元，增长 4.92%，变动原因：本年城市维护项目费用增加。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 691.91 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 467.19 万元相比，完成年初预算的 148.1%。其中：

##### （一）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 16.13 万元，支出决算 14.69 万元，完成年初预算的 91.07%。决算数与年初预算数的差异原因：减少一人。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 8.06 万元，支出决算 7.34 万元，完成年初预算的 91.07%。决算数与年初预算数的差异原因：减少一人。

## （二）城乡社区支出（类）

1. 城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。年初预算 387.9 万元，支出决算 364.77 万元，完成年初预算的 94.04%。决算数与年初预算数的差异原因：减少一人。

2. 城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 254.9 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：城市维护经费不在年初预算内。

## （三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 17.4 万元，支出决算 16.49 万元，完成年初预算的 94.77%。决算数与年初预算数的差异原因：减少一人。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 37.7 万

元，支出决算 33.72 万元，完成年初预算的 89.44%。决算数与年初预算数的差异原因：减少一人。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 420.36 万元，其中：

（一）人员经费 358.28 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、奖励金。

（二）公用经费 62.08 万元。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 691.91 万元。与上年相比，增加 31.11 万元，增长 4.71%，变动原因：本年城市维护项目费用增加。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 420.36 万元，其中：

（一）人员经费 358.28 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金

金、医疗费、其他工资福利支出、奖励金。

**（二）公用经费 62.08 万元。**主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 2.26 万元（其中：一般公共预算支出 2.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.03 万元，变动原因：厉行节约。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.26 万元，占“三公”经费的 100%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 2.26 万元（其中：一般公共预算支出 2.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0

万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 2.26 万元（其中：一般公共预算支出 2.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.26 万元（其中：一般公共预算支出 2.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 2.26 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

#### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 4.52 万元（其中：一般公共预算支出 4.52 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 4.52 万元（其中：一般公共预算支出 4.52 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年组织培训 2 个，组织培训 236 人次，开支内容：住宿费、餐费、场地费、授课费等。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共

预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

### 十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 255.51 万元，其中：政府采购货物支出 0.11 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 255.4 万元。政府采购授予中小企业合同金额 255.51 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 255.51 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 3 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 16.65 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 691.91 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。（含职业年金补记支出。）

**二十一、城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)其他城乡社区管理事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于城乡社区管理事务方面的支出。

**二十二、城乡社区支出(类)城乡社区公共设施(款)其他城乡社区公共设施支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于城乡社区公共设施方面的支出。

**二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积

金。

**二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):** 反映按房改政策规定的标准, 行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。