

2022 年度南京市市容环卫管理中心整体预算绩效自我评价报告

一、单位概况

（一）单位基本情况

南京市市容环卫管理中心于 2015 年底正式成立，根据市编办《关于南京市市政设施综合养护管理处更名的通知》（宁编字[2015]84 号）要求，确定中心主要承担全市市容环卫设施（含城市照明设施）的养护管理相关职责。局随后下达了《关于印发南京市市容环卫管理中心职责的通知》（宁城管党字〔2017〕44 号），进一步具体细化了中心职责。

1、贯彻执行国家、省、市有关市容环卫行业(含城市照明设施)管理的法规、规章、政策。参与本市市容环卫设施(含城市照明设施)(下同)的规定、标准、细则及专业规划的制定与修订。

2、负责汇总统计全市市容环卫设施基础资料，建立动态数据库，建立健全各类管理系统，参与市容、环卫、垃圾分类等信息系统及专业网站维护，推动市容环卫设施管理的信息化建设工作。

3、负责收集汇总全市市容环卫设施的月度养护报表，统计动态养护数据。

4、参与市级新增市容环卫设施的移交。负责核定市级市容环卫设施的维护设施量，编制年度维护资金计划，组织实施大修计划。

5、组织开展市级市容环卫设施养护市场化运作的前期储备、方案论证及招投标工作。

6、组织检查评价全市市容环卫设施养护绩效，进行业务指导。负责市级市容环卫设施的日常监管，配合开展相关行政执法工作。

7、依据规范规定，结合国家、省、市要求，参与设施布局和工艺标准调查研究，推动新工艺、新流程、新技术、新科技的研究和应用，不断提升市容环卫设施科学管理水平。

8、协助做好创建活动、重大节日、重要活动期间的市容环卫设施保障工作。

9、协助推进生活垃圾分类，承办生活垃圾分类工作领导小组办公室交办工作。

10、协助开展全市环卫设施建设管理，负责市级环卫设施建设协调和推进、对区级环卫设施建设的督办工作。

11、负责环卫学会工作、指导环卫协会工作。

12、协助市容景观管理处做好门前三包、背街小巷整治、店招标牌管理、户外广告监管等工作。

13、协助环境卫生管理处做好中转站、重难点片区、生活垃圾治理等专项整治工作。

14、承办局交办的其他工作事项。

中心编制 35 名，截止至 2022 年 12 月 31 日在编 33 人，编外聘用 11 人，是正处级全额拨款事业单位。内部共设有党政事务科、综合计划科、监管一科、监管二科、监管三科、监管四科、监管五科、信息管理科八个科室，有主任 1 名、副主任 2 名、副处级干部 1 名、中层干部 16 名。具有高级技术职称 3 名，中级技术职称 4 名。中心 2022 年末资产总

额 421494.94 万元，其中货币资金等流动资产 865.32 万元，房产及 4 辆公务用车等固定资产净值 1555.4 万元，无形资产净值 1.24 万元，城市功能照明等公共基础设施 419072.98 万元。

重点工作任务为对路灯照明及亮化设施进行监管考核等行业管理、配合主管局对垃圾分类工作进行考核及管理以及主管局交办的环卫设施管理等专项任务。

（二）单位收支情况

本单位 2022 年度年初预算安排财政拨款 1141.77 万元，2022 年度纳入部门整体预算绩效自我评价的财政资金支出 1228.05 万元，与年初预算安排差额的主要原因是：路灯接地电阻及公厕排水检测等城维资金项目未在部门预算安排，却纳入决算填报。

2022 年我中心部门预算收入 1141.77 万元，其中基本支出 1106.11 万元，预算项目 35.66 万元；追加及压减后实际收入 1228.05 万元；实际支出 1228.05 万元，其中基本支出 1089.08 万元，项目支出 138.97 万元，预算执行率 100%。

（三）单位绩效目标

2022 年度单位中长期目标为按照市局规划方案，把握重点、瞄准焦点，动员全体职工坚定方向、保持定力，进一步强化照明设施的基础、规范管理，配合市局相关部门做好垃圾分类推进以及环卫设施管理工作，确保中心职能稳步落实，各项指令性任务善作善成。

2022 年度目标第一、按照创建文明城市工作要求，我中心将进一步加强对路灯照明设施的“三率”考核管理工作，

督促相关单位落实安全生产责任制。提高考核标准，对郊园区的“三率”标准提高到与市级设施养护标准相一致，即亮灯率达 98%以上、完好率达 95%以上，清洁率达 85%以上。自我加压，通过提高长效管理水平，促进行业管理工作制度化、标准化和精细化。

第二、深入开展环卫设施绩效考评工作，开展环卫设施专项检查和落实问题整改，强化环卫设施养护管理工作。

第三、配合主管局继续推进垃圾分类工作的开展。

二、评价结论

我中心 2022 年评价的对象为本单位，范围包括 2022 年预决算、年度目标完成情况、各项制度及决策机制的执行、重点工作任务的完成以及产生的社会效益等单位全方位工作。整体绩效评价为 95.6 分，达到优等次。

三、部门履职成效

经过整体绩效评价，发现我单位履职效能良好、履职效率高效、绩效目标基本实现、公众满意度 85%以上。具体如下：

（一）部门决策

我中心在领导班子的牵头组织下制定了一系列规章制度，中心支委会为决策机构，凡属“三重一大”事项，必通过支委会讨论形成决议。

我中心每年根据市局年度主要任务，确定单位的中长期规划，制定当年的年度工作计划，并分解至各科室。根据单位职能及任务精心编制每年的部门预算，报支委会讨论通过。

但是由于缺乏前瞻性，导致决策流程的科学性及预算编制科学规范方面还有待提升，需要通过不断地学习来提高科学水平。

（二）部门管理

根据年初下达的预算分解至各科室执行，随时跟踪执行进度，2022年预算执行率达到100%，超过年初制定的95%的目标。

“三公”经费管控得当，2022年因公出国境及公务接待未有发生；公务用车因更换新能源车辆，费用大大降低，年末结余上交财政。

预决算信息按要求上报及公开，绩效目标及评价报告由主管局统一进行公开。

收支、资产、政府采购管理及照明设施考核有装订成册的制度手册及流程图，严格按照制度执行；2022年11月我中心将内控制度进行全面梳理和更新，形成新的制度及手册，2022年内控执行及评价顺利完成；在主管局统一领导下，我中心对单位整体绩效目标进行了评价公开、评估、跟踪及整改，按财政要求完成了各项绩效工作。

（三）部门履职及履职绩效

1、强化提升照明行业检查考核

一是公开、公平、公正的完成全市城市照明设施的月度考核工作。每月以抽查、暗查、交叉等方式对路灯设施完好率、亮灯率以及清洁率进行考核，1-12月完成考核108次，考核样本点1080个，覆盖道路1233条，检查设施量234908

盏，发现各类设施故障和安全隐患 136 处，发现的问题均已逐一对照完成整改，并汇总资料、撰写考核小结上报主管局。

二是结合《南京市深入开展安全生产专项整治行动工作方案》对全市范围内路灯维护企业进行安全生产专项检查行动。主要检查维护企业安全台账及安全作业现场，促进提升各辖区城管局（城建局）与照明设施维护企业安全管理队伍专业化水平。进一步细化完善安全隐患排查整改制度规定、隐患排查治理档案管理制度。同时，每月要求各维护企业对辖区内的照明设施隐患进行排查，并形成问题整改菜单及时报送我中心。2022 年全市照明设施共排查出一般安全隐 1027 处，其中景观亮化隐患 97 处，所有隐患均已整改，整改率 100%。

三是防汛期间，中心对各照明维护单位进行了防汛检查，重点查看防汛应急预案的建立和防汛演练开展情况。要求各企业结合往年汛期风险隐患点进行梳理、分析，重点对老旧设施，往年积淹水区域以及人流密集点、临水设施等进行全面检查，确保照明设施安全稳定度过汛期。

四是开展了“百团进百万企业”学习宣传活动。中心领导带队，走访调研了浦口区、高淳区城市路灯维护企业，了解企业安全生产工作情况，倾听企业工作难点，分析研究，帮助维护企业寻找解决办法。同时督促郊园区各照明维护企业开展安全教育宣传，提高干部职工安全防范意识。

五是截至 12 月底，中心共完成 33 处 12345 工单和人民来信装灯需求的现场勘察工作，增补路灯 116 盏。完成 2022 年路灯年度大修 23 个项目。

六是完成主城六区路灯灯杆接地电阻检测工作。

七是制定照明

设施考核办法、维护协议等规范性文件。八是按时完成住建委关于南京市 2022 年度城市建设统计年报及城管年鉴的统计工作。九是持续抓好重大活动和重要假日期间的安全生产工作。中心部署了“两节”“两会”和北京冬奥会、残奥会期间安全防范工作，落实了五一、中秋、专精特新、两岸峰会等节假日和大型活动期间各项安全生产保障工作，确保照明设施安全、稳定运行。十是完成安怀东路等二十多个改造项目的设施移交工作。

该项工作社会效益显著，及时处理无灯或缺失路灯小区、道路存在的问题，为市民排忧解难，因此市民满意度达到 85% 以上；路灯设施的节能化改造生态效益也很明显，摒弃了原来的手动亮灯模式，改为根据天文台光感仪感知的光谱曲线制定合理的开关灯时间，亮灯更为合理。由于我中心各项任务与民生息息相关，对照先进城市，我们对自己要有更高要求，不断努力，才会与时俱进，敢为人先。

2、有序推进环卫设施验收移交

一是积极配合局设施建设处完成环卫设施验收移交工作以及环卫设施大中修相关工作。完成了秦淮区 16 座公厕的现场查勘并交办问题清单待后期整改；完成了栖霞区 8 座公厕的前期项目资料审核工作；完成了玄武区 8 座公厕移交验收的后期扫尾工作；完成了秦淮区夫子庙片区 7 座公厕和 1 座垃圾中转站移交验收的现场查勘及工程资料核对工作；完成了 4 座市级管养公厕的前期可研性报告及现场勘察和城东有机废弃物处理站的设备改造。二是根据长江大保护专项

检查工作要求，有序推进垃圾中转站及公共厕所的排水检测项目实施工作。经过公开招投标，确定了相关实施单位并完成本年度公厕、垃圾中转站排水监测的验收工作。共计玄武区 12 座公厕和 2 个中转站，秦淮区 22 座公厕和 3 个中转站，建邺区 3 座公厕和 2 个中转站，鼓楼区 27 座公厕和 3 个中转站，栖霞区 3 座公厕，雨花台区 6 座公厕和 1 个中转站，江宁区 15 座公厕和 3 个中转站，溧水区 5 座公厕和 1 个中转站，高淳区 10 座公厕和 2 个中转站，浦口区 1 座公厕，六合区 5 座公厕和 1 个中转站，铁路南站 1 座公厕，环湖办 1 座公厕，应急中心 1 座公厕。

3、协助开展垃圾分类督查指导

中心共五名工作人员，在市局开展垃圾分类专班工作，协助市垃分办领导做好各项管理督导工作。一是成低价值可回收物奖补资金审核和拨付。组织各区开展资金申报，认真细致审核申报材料，反复核实确认，完成 2021 年 4 季度和 2022 年 1、2、3 季度共 372 万余元奖补资金的审核和拨付。二是每月审核低附加值出库证明材料。根据各区上报的低附加值出库对账单、处置合同、银行流水及每次出库照片，对照大件分拣中心运行统计表一一审核，确保数据真实准确。三是开展省级达标小区创建工作。各区通过合理配备工作人员，营造浓厚的宣传氛围，科学建设分类设施，规范垃圾分类收运等措施基本完成省级达标小区创建工作。四是开展争优除差小区检查工作。按照争优除差小区检查标准，对鼓楼区、建邺区、江宁区、浦口区、六合区、江北新区的 133 个

小区进行检查，发现问题 41 处，要求各区整改落实到位，切实提高小区垃圾分类工作质量。五是联系 9 个行业主管部门，每月组织组员下沉各区开展监督指导，制定小组工作计划，编写工作总结。六是参与垃圾分类“共同缔造”优秀案例征集和评选。组织各区报送优秀案例、活动计划表和推进情况表，对案例材料进行逐一审核，遴选案例进行评选。七是完成本年度住建部、省厅系统报表和生活垃圾回收利用率月度统计表的填报工作。

4、及时处理信息投诉确保安全

一是认真做好 12345、12319 服务热线办理工作，全年共处理、转办投诉 99 件，回复率达到 100%，办结率 92%以上，群众满意率 85%以上。并完成“信访突出问题攻坚化解年”项目清查及汇报工作。二是接收余粮路等 35 个项目照明工程资料。三是完成公厕系统 2022 年度软件维护工作。四是在冬奥会、冬残奥会、国庆节、二十大会议期间保障网络信息安全。五是向全体干部职工宣贯弱口令清查整改问题，并对中心公用办公设备如无线路由器密码等进行整改。六是充分利用工作群、广告机、张贴横幅等形式开展网络安全宣传周活动，提高中心干部职工网络安全意识和技能。

5、亮点工作有序推进

为提升城市照明安全管理水平，保障城市照明设施稳定运行，我中心开展了一系列专项整治行动。一是地下管线隐患专项排查。根据《安全生产专项整治三年行动方案》要求，我中心开展了照明行业地下管线综合整治行动，每月上报问

题隐患清单，截止目前共排查出问题隐患 395 处，完成整改 395 处，整改率 100%。二是灯杆附属设施隐患专项排查。根据《城市照明行业安全生产专项整治工作》的要求，我中心开展了路灯灯杆附属设施隐患排查整治工作，对营造节日气氛悬挂的灯笼、国旗、中国结、各类广告灯箱以及私拉乱接照明设施情况进行摸排整治，共排查出隐患苗头 365 处，所有隐患均已整改完成。三是照明窨井设施隐患专项排查。按照市局要求，进一步加强我市照明窨井管理，改善窨井盖破损、松动等问题，解决窨井下沉、凸起、塌陷等情况造成的安全隐患。中心开展了照明窨井设施隐患排查专项行动，要求各养护单位全面消除窨井井盖缺失等安全隐患，截止目前共排查出窨井设施隐患 573 处，均已全面整改。四是空中照明缆线隐患专项排查。为贯彻落实市委市政府关于全国文明城市创建工作的总体部署，根据《2022 年南京市城市管理局空中照明缆线专项整治工作方案》的要求，聚焦空中缆线突出问题排查整治，中心开展了空中照明缆线专项整治，共排查问题总数 641 处，其中照明设施问题 30 处，非照明设施问题 611 处。照明设施问题已全部整改，非照明设施问题已通知各产权单位进行处理。五是开展照明箱变整治工作。共发现部件连接松动或变形、箱体渗水、外壳锈蚀、接地不可靠等安全隐患 21 处，要求各维护单位制定整改措施并逐项明确责任单位、责任人、整改要求、工作措施和完成时限。针对发现的问题定期进行“回头看”检查，确保按要求整改落实到位。

（四）可持续发展能力

人才培养：1、鼓励工作人员参加高层次学历教育培训，保障其学习时间；2、组织专业技术人员参加全市组织的继续教育培训；3、选拔业务骨干参加与岗位相匹配的专业知识和综合管理能力培训。2022 年度培训人员达到 10 人。

人才选拔：2022 年组织专业技术人员竞岗选拔一次；分层次将优秀人员列入后备干部人才库，进行培训和考察。

人才激励：结合优秀先进人员评选，在单位进行滚动播放宣传；年底给予优秀先进人员予以物质和精神奖励。

四、存在问题及原因分析

1、目前仍有部分城市照明设施因管线建设年代久远且埋深相对较浅，管道存在挤压变形的现象，造成杆内电缆下沉、电缆绝缘数值下降。因此，应加大对老旧设施巡检力度，对于安全隐患风险较高的设施需及时更换，制定更新计划，逐步更换老旧管线。

2、私自挂接的灯笼、广告灯箱和黑基站等存在违规占用路灯设施和私拉乱接现象，造成了电路运行安全和高空坠物安全隐患。因此，对服务于城市公益和功能的占用接电需形成统一标准并统一管理，规范占用接电的流程与手续，加强源头管控，并对私拉乱接的黑户行为严厉打击。

3、目前电缆管道和井盖破损情况时有发生，主要是由于施工建设造成的安全隐患。如市政道路改造出新后，将导致原先不存在安全隐患的电力管道产生安全隐患，对设备以

及人身安全造成一定影响。因此，除了要完善各类审批流程外，维护单位应加强巡查，及时发现并制止。

4、在环卫设施管理相关工作开展过程中，发现与区属管理单位之间的沟通存在一定滞后性，工作的承上启下存在断层。今后工作中要加强与对接区属的联系沟通，提高工作的效率。

五、有关建议

1、组织培训学习，向上级部门学、向先进优秀学。

2、加大宣传力度，扩大学习范围，让部门整体绩效评价真正成为部门每个人都关心尽责的事。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

2022 年整体绩效目标评价有序开展，在中心领导牵头及各科室大力配合下按时完成各项工作任务。

无其他需说明的情况。

附件：1. 指标体系得分情况

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
A 部门决策(15 分)	A1 决策机制	A11 决策制度的规范性	是否建立了决策制度, 决策制度是否符合上级要求, 是否规范	1、有决策制度; 2、决策制度符合上级要求; 3、按照决策制度执行	3	有“三重一大”决策制度; 决策制度符合上级要求并且按照决策制度执行	3
		A12 决策流程的科学性	决策流程是否科学可行	1、决策流程科学可行	1	决策按照流程执行, 较科学合理	0.8
		A13 决策执行监督制衡机制	决策过程中是否建立监督机制, 监督机制是否有效执行	1、有决策执行监督制衡机制; 2、监督机制有效执行	2	有支委会集体决策、纪检监督制衡且有效执行	2
	A2 中长期规划	A21 中长期规划明确性	是否具有明确的中长期规划	1、有明确的中长期规划	1	有比较明确的中长期规划	1
		A22 中长期规划与部门职能的匹配性	中长期规划是否与单位职能相匹配	1、中长期规划与单位职能相匹配	1	中长期规划与单位市容环卫设施日常监管等职能相匹配	1
	A3 年度工作计划	A31 年度工作计划明确性	是否具有明确的年度工作计划	1、有明确的年度工作计划; 2、工作计划进行分解细化	2	单位有明确年度工作计划, 各科室有分解细化工作方案	2
		A32 年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划是否与单位职能相匹配	1、年度工作计划与单位职能相匹配	1	制定的工作计划与单位职能相匹配	1
	A4 部门预算编制	A41 预算编制科学规范	内部预算编制是否有相应的制度保障, 流程设计是否科学规范, 执行是否有效	1、内部预算编制有相应的制度保障; 2、预算编制流程科学规范; 3、按照制	3	建立了预算制度及配有流程图, 编制流程规范, 按照制度及流程图执行	2.8

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
				度及流程执行			
		A42 预算编制与重点工作任务的匹配性	内部预算编制是否与重点工作任务相匹配	1、内部预算编制与重点工作任务相匹配	1	内部预算编制与重点工作任务相匹配	1
B 部门管理(25 分)	B1 预算执行	B11 部门预算执行率	部门预算执行进度, 执行率是否满足市局内部管理评分要求	预算执行率不低于 95%	1	2022 年预算执行率为 100%	1
		B12 “三公”经费控制率	“三公”经费使用超支扣分, 若不超支则不扣分	1、“三公”经费不超支则不扣分; 2、超支需扣分, 扣完为止	1	2022 年无因公出国境考察及公务接待; 公务用车运行有结余收回	1
		B13 预决算信息公开情况	预决算是否在“双平台”进行公开, 内容和时限是否符合要求	提供截图或者照片进行佐证	1	预决算信息在“双平台”进行公开, 内容和时限符合要求	1
	B2 收支管理	B21 收支管理制度健全性	收支管理相关制度的建设情况	1、有收支管理相关制度	2	有收支管理相关制度并且汇总成册	2
		B22 收支管理是否按制度执行	收支管理各项工作是否严格按制度执行	1、收支管理工作严格按照制度执行	2	单位的收支管理各项工作按照制度执行	2
	B3 资产管理	B31 资产管理制度健全性	资产管理制度的建设情况	1、有资产管理制度	2	有资产管理相关制度并且汇总成册	2

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
		B32 资产管理是否按制度执行	资产管理制度执行情况	1、资产管理工作严格按照制度执行	2	单位资产管理工作按照相关制度执行，执行较好	2
	B4 政府采购管理	B41 政府采购管理制度健全性	政府采购管理制度的建设情况	1、有政府采购管理制度	2	有政府采购管理相关制度并且汇总成册	2
		B42 政府采购管理是否按制度执行	政府采购管理制度执行情况	1、政府采购工作严格按照制度执行	2	政府采购工作严格按照相关制度执行，就高不就低	2
	B6 内部控制管理	B61 内部控制建设情况	内部控制制度建设情况	是否有内部控制制度落实在手册等文本上	2	梳理汇总成册	2
		B62 内部控制执行情况	内部控制制度执行情况	通过重新执行程序评价内控是否有效	2	内控执行有效	2
		B63 内部控制监督评价	内部控制制度监督和评价情况	是否有单位内部内控评价报告	1	2022 年单位内控评价报告按时保质完成	1
	B7 预算绩效管理	B71 组织管理情况	主要包含制度建设、职能配置、分行业的指标体系	1、建立绩效制度；2、职能配置、指标体系分解至相关科室；	2	有绩效管理制度，路灯考核由一科扎口，按照亮灯率、完好率及清洁率进行考核	2
		B72 工作开展情况	包含事前评估、目标管理、跟踪评价、自我评价和整改落实	是否按照财政要求完成各项绩效工作	2	工作有序开展，按照财政要求完成各项绩效工作	2
		B73 绩效信息公开	绩效信息是否按照	1、按要求及时公	1	由主管局统一按要求	1

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
			规定内容和时限在“双平台”进行公开	开		公开	
C 部门履职(可选方式 2: 部门职能履职情况) (30 分)	C1 城市功能照明完成情况	C11 监督检查次数	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	1-12 月完成考核 108 次	2
		C12 监督检查样本点	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	1-12 月完成考核样本点 1080 个	2
		C13 接地电阻检测灯杆数	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	完成接地电阻检测 13334 杆。	2
		C14 路灯大修	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	完成大修项目 23 个, 计划金额 350 万元以上。	2
		C15 检查程序规范性	是否严格按照规定程序	是否严格按照规定程序	2	严格按照规定程序	2
		C16 经费支出合规性	是否严格执行相关财经法规制度	是否严格执行相关财经法规制度	2	严格执行相关财经法规制度	2
		C17 项目完成及时性	是否按时序完成工作任务	是否按时序完成工作任务	1	按时序完成工作任务	1
	C2 垃圾中转站、公厕 CCTV 检测完成情况	C21 检测公共厕所数量	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	完成 112 座公共厕所排水检测, 未完成年初目标 116 座	0
		C22 检测垃圾中转站数量	是否完成	是否按照年初制定的目标任务完成	2	完成 18 座垃圾中转站排水检测	2

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
		C23 项目单位成本	是否小于单位目标成本	是否小于单位目标成本	2	小于单位目标成本 4000 元	2
		C24 项目总成本	是否小于目标总成本	是否小于目标总成本	2	小于目标总成本 48 万元	2
		C25 检查程序规范性	是否严格按照规定程序	是否严格按照规定程序	2	严格按照规定程序	2
		C26 经费支出合规性	是否严格执行相关财经法规制度	是否严格执行相关财经法规制度	2	严格执行相关财经法规制度	2
		C27 项目完成及时性	是否按时序完成工作任务	是否按时序完成工作任务	1	按时序完成工作任务	1
	C3 配合局生活垃圾分类工作完成情况	C31 配合主管局检查程序规范性	是否严格按照规定程序	是否严格按照规定程序	2	严格按照规定程序	2
		C32 配合主管局垃圾分类项目完成及时性	是否按时序完成工作任务	是否按时序完成工作任务	2	按时序完成工作任务	2
D 履职绩效 (25 分)	D1 社会效益	及时处理无灯或缺失路灯小区、道路，为市民排忧解难；美化南京的夜晚	是否及时处理无灯或缺失路灯小区、道路，为市民排忧解难；是否美化了南京的夜晚	1、是否完成人大、政协及人民来信的处理；2、社会新闻上是否有反映了南京夜晚的美丽	10	社会效益显著，垃圾分类积极推进；及时处理无灯或缺失路灯小区、道路、为市民排忧解难，提升了生活环境，但是与先进城市对标找差还存在差距	9

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
	D2 生态效益	路灯控制方式采取以紫金山天文台光感仪感知的光谱曲线制定合理的开关路灯时间,亮灯更为合理,实现绿色照明。	履职带来的生态效益。可采用计划标准、行业标准、同类城市标准等作为标杆值	1、完成节能改造,倡导绿色照明; 2、为城市节能减排做贡献	10	生态效益明显,绿色照明例如路灯控制方式采取以紫金山天文台光感仪感知的光谱曲线制定合理的开关路灯时间,亮灯更为合理	9
	D3 满意度	本部门服务对象及各区垃分办对我中心的管理服务是否满意。	包含服务对象(可选)、管理对象(可选)、间接受益对象(可选)等满意度情况	1、本部门服务对象满意度是否 85%以上; 2、各区垃分办对我中心的管理服务是否满意。	5	满意度 85%以上; 全年基本无疑义	5
E 可持续发展能力 (5 分)	E1 人力资源建设情况 (可选)	是否着眼未来,制定并开展了包含人才培养计划、人才选拔运用、激励措施等	是否着眼未来,制定并开展了包含人才培养计划、人才选拔运用、激励措施等	1、是否着眼未来,制定并开展了至少一次的人才培养计划; 2、是否至少一次运用人才选拔、激励措施等	5	人才培养: 1、鼓励工作人员参加高一次学历教育培训,保障其学习时间; 2、组织专业技术人员参加全市组织的继续教育培训; 3、选拔业务骨干参加与岗位相匹配的专业知识和综合管理能力培训。2022 年培训人员达到 10 人以上。人才选拔: 组织专	5

一级指标	二级指标	三级指标（参考）	指标说明	评价要点	权重	完成情况	得分
						业技术人员竞岗选拔一次；分层次将优秀人员列入后备干部人才库，进行培训和考察。人才激励：优秀先进评选事迹，在单位进行滚动播放宣传；年底给予优秀及先进人员予以物质和精神奖励。	